

รายงาน ผลการดำเนินงานประจำปี

ตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2566



โรงเรียนยางโอบน้ำวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดอกเขต 1

คำนำ

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการโรงเรียน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ ได้จัดทำสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตามโครงการ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพ ของสถานศึกษาและให้คณะครูผู้บริหารโรงเรียน ตลอดจน คณะกรรมการสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบผล การปฏิบัติงาน และพัฒนาโรงเรียนในปีที่ ผ่านมา ซึ่งแผนการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ นั้น จะระบุเป็นจำนวน และคุณภาพอย่าง ชัดเจน ซึ่งเป็นผลสะท้อนให้ผู้ปฏิบัติกิจกรรม/ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของแต่ละกลุ่ม/ฝ่าย/งาน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในปีถัดไป

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
<u>บริหารงานวิชาการ</u>	๑
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒
จัดระบบประกันคุณภาพภายใน	๗
พัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย	๑๕
โรงเรียนคุณธรรม	๒๔
เศรษฐกิจพอเพียง	๒๐
พัฒนากระบวนการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	๓๕
ทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้	๔๔
เสริมสร้างวินัยรักเรียน	๔๙
<u>บริหารงบประมาณ</u>	๕๔
บริหารการเงินและสินทรัพย์และค่าสาธารณูปโภค	๕๕
<u>บริหารงานบุคคล</u>	๖๐
พัฒนาบุคลากร	๖๑
<u>บริหารงานทั่วไป</u>	๖๗
ส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	๖๘
จัดสภาพแวดล้อมและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๗๕
พัฒนาระบบบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานสานสัมพันธ์โรงเรียน วัด บ้านชุมชน	๘๑
ส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬาและต่อต้านยาเสพติด	๘๔
วันสำคัญแห่งชาติ	๘๙
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๙๓



บริหารงานวิชาการ



โครงการ (๑)	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างหลากหลายทั่วถึงเสมอภาคและมีคุณภาพมาตรฐาน
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชนิกร อินทนิม, นางสาววรรณ สุตะ, นางนริศรา บกแก้ว
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษาการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาทุกระดับ สิ่งที่เป็นเป้าหมายสำคัญก็คือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต้องอยู่ในระดับที่ดี มีมาตรฐาน เพราะเป็นการบ่งบอกถึงความสำเร็จของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานที่สังคมยอมรับได้ การดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางเรียนให้สูงขึ้น ในด้านแผนงานวิชาการ

ทางโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สูงขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาทั้งในระดับชาติและในระดับโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น
๒. เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานสูงขึ้น
๓. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความภาคภูมิใจให้กับชุมชน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียน โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม

เชิงคุณภาพ

๓.๒ นักเรียน โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ รักการอ่าน เขียนได้ คิดเลข เป็นขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. วางแผนการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามแผน ๔. ประเมินผลการดำเนินงาน ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บังคับบัญชา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางนริศรา บกแก้ว นางสาววรรณมา สุตะ
กิจกรรมที่ ๒ รักภาษาไทย ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. วางแผนการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามแผน ๔. ประเมินผลการดำเนินงาน ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บังคับบัญชา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวสุพธิกา ยศบุรุษ นางนริศรา บกแก้ว นางสาววรรณมา เรื่องจันทร์
กิจกรรมที่ ๓ ทิว O-NET, NT, RT ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. วางแผนการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามแผน ๔. ประเมินผลการดำเนินงาน ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บังคับบัญชา	พ.ย.๖๕ - มี.ค.๖๕	รัชนิกร, วรรณมา
กิจกรรมที่ ๔ จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	รัชนิกร, วรรณมา

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓. ดำเนินการตามแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔. ประเมินผลการดำเนินงาน ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา		

๕. ปฏิทินปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
		พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ประชุมเตรียมการเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
๒.	แต่งตั้งคณะทำงาน												
๓.	ประชุมวางแผนการทำงาน												
๔.	ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน												
๕.	กิจกรรมที่ ๑ รักการอ่าน เขียนได้ คิดเลข												
๖.	กิจกรรมที่ ๒ รักภาษาไทย												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ ดิว O-NET, NT, RT												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน												

๖. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๖.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒๕,๓๒๘ บาท

๖.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ รักการอ่าน เขียนได้ คิดเลขเป็น			๓,๒๐๘		๓,๒๐๘
๒	กิจกรรมที่ ๒ รักภาษาไทย			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ ติว O-NET, NT, RT		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ จัดทำแผนยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	๑๒๐	-	-	๑๒๐
รวมทั้งสิ้น		-	๑๐,๑๒๐	๑๕,๒๐๘	-	๒๕,๓๒๘

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๒๕,๓๒๘	๒๕,๓๒๘	๐	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๒๕,๓๒๘	๒๕,๓๒๘	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ที่พร้อมใช้สำหรับการจัดการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- ดูจากเล่มแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบบันทึกการส่งเอกสารวิชาการ
๒. โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีเอกสารแบบฝึกหัด สำหรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- ประเมินจากผลงานนักเรียน	- บันทึกหลังสอนจากแผนการจัดการเรียนรู้ จากผลงานนักเรียน
๒. โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ผลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น		

๘. ผลการดำเนินงาน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมทุกระดับชั้น มีมาตรฐาน และมีคุณภาพที่สูงขึ้น

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

โครงการ (๒)	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอน อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเต็มศักยภาพ รู้จักแสวงหา ความรู้ ด้วยตนเองและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยี กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเสาวนีย์ หลอมตัน, นางสาวรัชนิกร อินทนิม, นางสาววรรณ สุต๊ะ นางสาวสุทธิกา ยศบุรุษ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรม ตามภารกิจปกติของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการสร้าง ความมั่นใจให้ผู้รับบริการการศึกษา ทั้งยังเป็นการป้องกันการจัดการศึกษาที่ด้อยคุณภาพ และ สร้างสรรค์การศึกษาให้เป็นกลไกที่มีพลังในการพัฒนาประชากรให้มีคุณภาพสูงขึ้น

จากผลการประเมินภายนอกรอบสี่ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. พบว่า สถานศึกษาต้องพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ เน้นด้านการคิด วิเคราะห์ การจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน รวมถึงการพัฒนาครู โดยการจัดทำโครงการ พัฒนาครู การสร้างเครือข่ายวิชาการกับสถานศึกษาอื่น ตลอดจนการระบุ เป้าหมายคุณภาพ เพื่อให้ทราบ ทิศทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือบรรลุตาม มาตรฐานที่กำหนด และการระบุขั้นตอน กระบวนการในการนำผลประเมินคุณภาพมาใช้ในการ พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนจึงต้องพัฒนาการดำเนินงาน โดยส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกกระบวนการ ตั้งแต่จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพ

การศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีนิเทศภายในสถานศึกษา และจัดทำรายงานผล การประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) โดยมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นกรอบ การดำเนินงาน

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมจึงต้องดำเนินโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษามีความเข้มแข็ง ดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ มีความสอดคล้องกัน อันจะ ส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการจัด การศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๒.๒ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมาย

๒.๔ เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน บริบทของโรงเรียน และชุมชน

๒.๕ เพื่อจัดทำเอกสารงานวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรสถานศึกษา และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารทางการศึกษาต่างๆ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ คณะครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการประชุมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปี

๓.๒ คณะครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จากหน่วยงานต้นสังกัดประจำปี

๓.๓ โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน ๑ เล่ม

๓.๔ โรงเรียนมีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๑ เล่ม

๓.๕ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปี จำนวน ๑ เล่ม

๓.๖ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน บริบทของโรงเรียน และชุมชน ครบทั้งหลัก ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๗ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีเอกสารเกี่ยวกับงานวัดและประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา ครบทั้ง ๙ ชั้นเรียน และจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ ได้แก่ กระดาษปก ปพ.๕ ปพ.๖ ปพ.๘ บัญชีเรียกชื่อ

๓.๘ ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

เชิงคุณภาพ

๓.๙ สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและแผนปฏิบัติการประจำปี มีโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา จัดระบบ สารสนเทศ ดำเนินการตามแผน ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ประเมินคุณภาพภายใน และ จัดทำรายงานประจำปีได้อย่างครบถ้วน

๓.๑๐ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีหลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบหลักสูตรรายวิชาที่ทันสมัย ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน บริบทของโรงเรียน ใน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๑๑ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีเอกสารเกี่ยวกับงานวัดและประเมินผลตามหลักสูตรสถานศึกษา ที่มีคุณภาพ และมีวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารทางการศึกษาต่าง ๆ อย่างครบถ้วน

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<u>กิจกรรมที่ ๑</u> จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา ๑.๒ รวบรวมข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับสภาพภายในและภายนอกของสถานศึกษา ๑.๓ วิเคราะห์และประเมินศักยภาพของสถานศึกษา ๑.๔ กำหนดทิศทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและกรอบกลยุทธ์ในการพัฒนา ๑.๕ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๑.๖ เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ผอ.โรงเรียนและคณะครู
๒	<u>กิจกรรมที่ ๒</u> จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒.๑ วิเคราะห์แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๒.๒ ประเมินการงบประมาณรายรับ ๒.๓ ประเมินการกระจายงบประมาณ	๑-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	ผอ.โรงเรียนและคณะครู

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๔ กำหนดโครงการตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๒.๕ จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒.๖ เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ		
๓	<u>กิจกรรมที่ ๓</u> ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ๓.๑ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการติดตามผลระหว่างและเสร็จสิ้นการดำเนินงาน ๓.๒ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานติดตามผล ๓.๓ วิเคราะห์ กำหนดกรอบ และสร้างเครื่องมือติดตามผล ๓.๔ รายงานผลการติดตามอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางเสาวนีย์ หลอมตัน นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ
๔	<u>กิจกรรมที่ ๔</u> ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ๔.๒ กำหนดแผนการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ๔.๓ กำหนดระยะเวลาในการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ ๔.๔ ประเมินตามหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามสภาพจริงปีละ ๑ ครั้ง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางเสาวนีย์ หลอมตัน นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ
๕	<u>กิจกรรมที่ ๕</u> จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา ๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ๕.๒ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ	มี.ค.๖๖	นางเสาวนีย์ หลอมตัน นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๕.๓ เขียนรายงานผลการประเมินตนเองของ สถานศึกษา ๕.๔ นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบ ๕.๕ รายงานและเปิดเผยต่อผู้เกี่ยวข้อง		
๖	กิจกรรมที่ ๖ การนิเทศภายในโรงเรียน ๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ๖.๒ ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนตลอดปี - จัดทำเอกสารการนิเทศภายใน - ออกนิเทศชั้นเรียน ๖.๓ รายงานผลนิเทศภายในโรงเรียน	พ.ย.๖๕ และ พ.ค.๖๖	ผอ.โรงเรียน
๗	<u>กิจกรรมที่ ๗</u> วิจัยในชั้นเรียน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ
๘	<u>กิจกรรมที่ ๘</u> ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร และการ วัดผลประเมินผล ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และเอกสารประกอบ หลักสูตรรายวิชา ๓. ใช้หลักสูตร ๔. ประเมินผลการใช้หลักสูตร	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ นางสาวสุทธิดา ยศบุรุษ
๙	<u>กิจกรรมที่ ๙</u> สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ ๙.๑ รวบรวมข้อมูลการดำเนินกิจกรรม ๙.๒ สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบโครงการ /กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๙.๓ เสนอสรุปรายงานผลให้แก่ผู้บริหาร ๙.๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผล โครงการ		

๕. กิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
		พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ประชุมเตรียมการเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
๒.	แต่งตั้งคณะทำงาน												
๓.	ประชุมวางแผนการทำงาน												
๔.	ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน												
๕.	กิจกรรมที่ ๑ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษา												
๖.	กิจกรรมที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน												

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ จัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษา	-	๓๕๐	๑๕๐	-	๕๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี	-	๓๐๐	๗๐๐	-	๑,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา	-	-	-	-	-
๔	กิจกรรมที่ ๔ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๕	กิจกรรมที่ ๕ จัดทำ รายงานประจำปีของ สถานศึกษา	-	๑๕๐	๓๕๐	-	๕๐๐
๖	กิจกรรมที่ ๖ การนิเทศภายใน โรงเรียน	-	-	-	-	-
๗	กิจกรรมที่ ๗ วิจัยในชั้นเรียน	-	-	-	-	-
๘	กิจกรรมที่ ๘ ปรับปรุงพัฒนา หลักสูตร และการวัดผล ประเมินผล	-	๕๐๐	๗,๐๐๐	-	๗,๕๐๐
๙	กิจกรรมที่ ๙ สรุป รายงานผลการดำเนิน โครงการ	-	-	-	-	-
รวม		-	๑,๓๐๐	๘,๗๐๐	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
๑. สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาและ กำหนดค่าเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ และ แผนปฏิบัติการประจำปี มีโครงสร้างการ บริหาร สถานศึกษา จัดระบบสารสนเทศ ดำเนินการตามแผน ติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ประเมินคุณภาพ ภายใน และจัดทำรายงาน ประจำปีได้ อย่างครบถ้วน	ตรวจสอบเอกสาร ตามรายการ	แบบตรวจสอบ เอกสาร ตามรายการ
๒. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาเป็นไปตาม เป้าหมาย	ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	รายงานผล การประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ สถานศึกษามีการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๘.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๘.๓ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมาย

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ชื่อโครงการ(๓)	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนระดับปฐมวัย
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียนการศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการศึกษาระดับปฐมวัยและ ระดับขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างหลากหลายทั่วถึง เสมอภาค และมีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ ทรัพยากร	นางสาวนาถยา บัวศรี นางสาวพัชรา อินทชิต นางสาวชุตินณทน อ้อด ทรัพย์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างเต็มศักยภาพ มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเป็นการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาในอนาคตต่อไป

ดังนั้น ทางโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนระดับปฐมวัย เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยสอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นการเตรียมเด็กให้มีความพร้อมพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลทั้งทางด้านร่างกาย ด้านอารมณ์จิตใจ ด้านสังคม ด้านสติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขในชีวิตเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สามารถสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐาน และ
แสวงหาความรู้ได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ(ผลผลิต)

๓.๑ นักเรียนระดับปฐมวัยของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จำนวน ๒๒ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

๓.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของ ตนเองได้ ร้อยละ ๙๕

๓.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ดี ร้อยละ ๙๕

๓.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ร้อยละ ๙๕

๔. งานและขั้นตอนในการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพเด็กปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.ครูจัดกิจกรรมให้เด็กเห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพร่างกาย ๒.เชิญเจ้าหน้าที่สาธารณสุขตรวจสอบสุขภาพเด็ก และให้ความรู้แก่เด็กปฐมวัยในเรื่องการดูแลเพื่อรักษาสุขภาพตนเอง ๓.จัดป้ายนิทรรศการเรื่องการรักษาสุขภาพ ๔.ครูตรวจสอบสุขภาพเด็กและทำบันทึกสุขภาพ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเด็กปฐมวัยห่างไกลยาเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.จัดกิจกรรมการเรียนรู้เรื่องสิ่งเสพติดให้โทษ ๒.เชิญวิทยากรให้ความรู้ ๓.จัดหาสื่อต่อต้านสิ่งเสพติด ๔.ร่วมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสีภายใน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑.เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางด้านการกีฬา ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด ๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม ให้รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึง ความสามารถในด้านการกีฬา และพัฒนาคุณของการ กีฬาในระดับท้องถิ่น เพื่อมุ่งสู่ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป		
---	--	--

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมหนูช่วยประหยัด ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.ฝึกเด็กให้รู้จักใช้จ่ายและรู้คุณค่าของเงิน และรู้จัก การเก็บออมเงิน ๒.ฝึกให้เด็กใช้น้ำ ไฟฟ้า วัสดุสิ่งของเครื่องใช้ อย่าง ประหยัด ๓.ฝึกการรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย และการเลือกซื้ออาหาร ๔.แบ่งหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบในการดูแลการใช้น้ำ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมร่วมงานวันสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.จัดหน่วยการเรียนรู้เรื่องวันสำคัญ ๒.ให้ความรู้เพื่อให้เด็กทราบความสำคัญของวันสำคัญ นั้นๆ ก่อนที่จะถึงกำหนดงานวันสำคัญ ๓.ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบ เพื่อเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ให้เด็ก หรือเพื่อเตรียมตัวเข้าร่วมกิจกรรม ๔.ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมหนูน้อยนักสำรวจ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. ศึกษาแผนการจัดประสบการณ์ ๒. เตรียมใบงานในเรื่องที่จะให้เด็กศึกษา พร้อม อุปกรณ์เพียงพอกับเด็กทุกคน ๓. สร้างข้อตกลงในการปฏิบัติตนขณะที่ไปศึกษาแหล่ง เรียนรู้ ๓. ดำเนินกิจกรรม (ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน โรงเรียนและสำรวจสิ่งต่างๆภายในห้องเรียน)	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมโครงงานปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.เด็กปฐมวัยเสนอเรื่องที่ตนเองสนใจต้องการศึกษา ๒.ครูประสานให้ผู้ปกครองและครูภายในสถานศึกษาทราบ (แหล่งความรู้ที่เด็กต้องไปถาม) ๓.ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอนการทำโครงงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.ครูผู้รับผิดชอบเด็ก ผู้ปกครองปฐมวัยร่วมกันวางแผนการประเมินพัฒนาการเด็ก ๒.ครู ผู้ปกครอง ประเมินพัฒนาการเด็กตามแผนการประเมิน ๓.สรุปผลการประเมิน วิเคราะห์จัดกิจกรรมพัฒนาเด็กให้ได้มาตรฐาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่ หนูรักโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.ดูแลเรื่องความสะอาดของห้องเรียน รวมถึงของเล่นของใช้ต่างๆ ที่ครูและเด็กใช้ ๒.จัดห้องเรียนให้มีที่โล่งสำหรับเด็กได้เคลื่อนไหวและทำกิจกรรมเดี่ยวและกลุ่ม ๓.ปรับเปลี่ยนมุมประสบการณ์ ซ่อมแซม จัดจำหน่ายจัดหาของเล่นให้เพียงพอต่อความต้องการของเด็ก	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ข่าวสารปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.ศึกษาแผนการจัดประสบการณ์และจดบันทึกข้อมูล ๒.จัดทำสารสัมพันธ์บ้าน-โรงเรียน เพื่อส่งข่าวให้ผู้ปกครองทราบว่า สัปดาห์ปัจจุบันเด็กเรียนรู้อะไรและผู้ปกครองต้องจัดเตรียมอะไรให้เด็ก ๓.จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ตามวาระและโอกาส	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมผลิตสื่อ ส่งเสริมพัฒนาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. กำหนดรายการสื่อ ๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ๓. ดำเนินกิจกรรม ผลิตสื่อ ๔. สาธิตการใช้สื่อ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
		พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	กิจกรรมที่ ๕ ร่วมงานวันสำคัญ												
๑๐.	กิจกรรมที่ ๖ หนุนช่วยนักเรียน												
๑๑.	กิจกรรมที่ ๗ โครงการปฐมวัย												
๑๒.	กิจกรรมที่ ๘ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย												
๑๓.	กิจกรรมที่ ๙ ห้องเรียนน่าอยู่ หนูรักโรงเรียน												
๑๔.	กิจกรรมที่ ๑๐ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารปฐมวัย												

๕. ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.๑. เสนอโครงการ		นางสาวณีย์ หลอมตัน
๕.๒. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ		นางสาวนภยา บัวศรี
๕.๓. ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ		นางสาวพัชรา อินทิต
๕.๔. วางแผนการดำเนินงาน		นางสาวชุตินันท์ อ้อทรัพย์
๕.๕ ดำเนินตามโครงการ		คณะครูทุกท่านร่วมดำเนินกิจกรรม
๕.๖. ประเมินสรุปผล		
๕.๗. รายงานผลโครงการ		

๖. งบประมาณ ๓๖,๔๑๔ บาท

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพเด็ก ปฐมวัย- แก้วน้ำ -แปรงสีฟัน -ยาสีฟัน -ผ้าเช็ดหน้า -แปรง -เครื่องชั่งน้ำหนัก -แผ่นภาพโปสเตอร์เกี่ยวกับการดูแล รักษาสุขภาพร่างกาย			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเด็กปฐมวัย ห่างไกลยาเสพติด -แผ่นภาพโปสเตอร์เกี่ยวกับยาเสพติด -กระดาศโปสเตอร์สี หนา-บาง -กาบ-กรรไกร-สี			๑,๑๐๐		๑,๑๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ กีฬาสีภายใน - รางวัล - อุปกรณ์กีฬา			๔,๐๐๐		๔,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมหนูช่วยประหยัด			-		-
๕	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมร่วมงานวันสำคัญ			-		-
๖	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมหนูน้อยนัก สำรวจ -อุปกรณ์วิทยาศาสตร์			๒,๕๐๐		๒,๕๐๐
๗	กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมโครงการปฐมวัย -กระดาศถ่ายเอกสาร A ๔ -วัสดุอุปกรณ์ในการทำโครงการ			๕๐๐		๕๐๐
๘	กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมส่งเสริมและ ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย - ดินน้ำมันไร้สาร - กระดาศมันปู - กระดาศโปสเตอร์สองหน้า-บาง - กาบ			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
๙	กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมห้องเรียนน่าอยู่ หนูรักโรงเรียน -จัดหาและซ่อมแซมของเล่น -จัดซื้อชั้นที่นอนและกระเป่า -จัดซื้อถังขยะ			๑๓, ๐๐๐		๑๓,๐๐๐
๑๐	กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ข่าวสารปฐมวัย			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
	- กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔ - หมึกเติมเครื่องปริ้น					
๑๑	กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมผลิตสื่อ ส่งเสริมพัฒนาการ - กาวสองหน้า ชนิดหนา-บาง - กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔ - กระดาษการ์ดสี - กระดาษการ์ดขาว หนา ๑๘๐ แกรม - แผ่นเคลือบเอกสาร ขนาด A ๔ - ปากกาเคมี สีดำ/แดง/น้ำเงิน			๔,๐๘๗		๔,๐๘๗
รวมทั้งสิ้น				๓๖,๔๑๔		๓๖,๔๑๔

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๓๖,๔๑๔	๓๖,๔๑๔	๐	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๓๖,๔๑๔	๓๖,๔๑๔	๐	

๗. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๕ มีพัฒนาการ ด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และ ดูแลความปลอดภัยตนเองได้	- บันทึกพัฒนาการ - ประเมินพัฒนาการ - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกพัฒนาการ - แบบประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
๒. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๕ มีพัฒนาการ ด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออก ทางอารมณ์ได้ดี	- บันทึกพัฒนาการ - ประเมินพัฒนาการ	- แบบบันทึกพัฒนาการ - แบบประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
	- สังเกตพฤติกรรม	
๓. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๕ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	- บันทึกพัฒนาการ - ประเมินพัฒนาการ - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกพัฒนาการ - แบบประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน
๔. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๙๕ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สามารถสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	- บันทึกพัฒนาการ - ประเมินพัฒนาการ - สังเกตพฤติกรรม	- แบบบันทึกพัฒนาการ - แบบประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๘.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ดี

๘.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๘.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สามารถสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

โครงการ (๔)	โรงเรียนคุณธรรม
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ปัญญา	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑ ใน	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอมรรัตน์ รอดเสน, นางสาววรรณมา สุตะ,
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	นายฤทธิชัย ไชโย, นางสาวเสาวลักษณ์ จันทิมา โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง ศึกษาธิการ (มล.ปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบ กลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดย ร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนา คุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมาก โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น เพื่อพัฒนาโรงเรียน ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมี กระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรม ขึ้นเพื่อช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนานักเรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เข้าใจหลักธรรม ของพระพุทธศาสนา และน้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเป็นแนวทาง ในการดำเนินชีวิตส่วนตัว

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือร่วม ในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตน เป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติ สร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จัก การให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๗๑ คน
๒. ครู จำนวน ๑๗ คน จัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักเรียนได้ตามมาตรฐานการศึกษา

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม
๒. ผู้บริหาร ครู และนักเรียน เป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม มีศีล ๕ และปลอดอบายมุข

๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน / กิจกรรม / เวลา

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ค่ายยุวชน คนคุณธรรม ๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มกราคม ๖๖	ครูอมรรัตน์ รอดเสน

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๔.ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕.การประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ		
๒	<u>กิจกรรมที่ ๒</u> กิจกรรมออมทรัพย์/สหกรณ์ โรงเรียน ๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๔.ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕.การประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูวรรณฯ สุตะ
๓	<u>กิจกรรมที่ ๓</u> กิจกรรมนักทักษิณอาชีพ ๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๔.ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕.การประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	มกราคม ๖๖	ครูฤทธิชัย ไชโย
๔	<u>กิจกรรมที่ ๔</u> กิจกรรมรักษ์ความเป็นไทย สร้างวินัยนักเรียน ๑.จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓.ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน ๔.ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕.การประเมินผล สรุปผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ	กุมภาพันธ์ ๖๖	นางสาวเสาวลักษณ์ จันทิมา

	คุณธรรม ค่าย ยุวชน คนคุณธรรม												
๖.	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมออม ทรัพย์/สหกรณ์ โรงเรียน												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมนักทักษะ อาชีพ												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม รักษ์ความเป็นไทยสร้าง วินัยนักเรียน												
	กิจกรรมที่ ๕ โครงการ คุณธรรม												
	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม ป้ายคุณธรรม												

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท

๖.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเข้า ค่ายคุณธรรม ค่ายยุวชน คนคุณธรรม	-	๘,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม ออมทรัพย์/สหกรณ์ โรงเรียน	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมนัก ทักษะอาชีพ	-	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมรักษ์ความ เป็นไทยสร้างวินัย นักเรียน	-	๕๐๐	๕๐๐	-	๑,๐๐๐

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๕	กิจกรรมที่ ๕ โครงการ คุณธรรม	-	๕๐๐	๓,๐๐๐	-	๓,๕๐๐
๖	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมป่าย คุณธรรม	-	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
รวม		-	๑๓,๕๐๐	๑๕,๕๐๐	-	๒๙,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๒๙,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	๐	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๒๙,๐๐๐	๒๙,๐๐๐	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการ ร่วม กิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม	การสอบถาม/ สัมภาษณ์	แบบสอบถาม/ แบบสัมภาษณ์
๒.นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักถึงคุณค่า เห็น ความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ศีล ๕ และปลอด อบายมุข	การสังเกต การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

๘. ผลการดำเนินงาน

- ๘.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้เป็นคนดีด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับวัย
- ๘.๒ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะและเกิดจิตสำนึกในความเป็นชาติไทย
- ๘.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

โครงการ (๕)	โครงการส่งเสริมจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอน อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเต็มศักยภาพ รู้จักแสวงหา ความรู้ด้วยตนเองและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยี กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนีย์ หลอมตัน นางสาวเสาวลักษณ์ จันทิมา นางวาสนา ชูเมือง นายฤทธิชัย ไชโย นายอิสระพงศ์ กระจกเทศ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม เห็นความสำคัญของการพัฒนาคนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คือพัฒนาคนให้มีหลักคิดและหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง โดยใช้คุณธรรมนำความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัวชุมชน ให้ก้าวหน้าไปอย่างสมดุล ตลอดจน มีความพร้อมที่จะรับต่อความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการจัดการจัดการเรียนรู้อยู่ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียน บุคลากรในสถานศึกษา และชุมชนให้มีความรู้เชิงทักษะ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขและให้นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากประสบการณ์ตรงขั้นพื้นฐาน ตลอดจนครูและบุคลากรทางการศึกษาและชุมชน สามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน จึงได้จัดทำโครงการนี้เป็นโครงการต่อเนื่องบูรณาการเข้ากับโครงการสถานศึกษาพอเพียง คือการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษาและจัดการศึกษาในสถานศึกษาในทุกมิติ (Whole School Approach) รวมถึงการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาให้เป็นแบบอย่างในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักคิดหลักปฏิบัติในการทำงานและการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดค่านิยมและบ่มเพาะอุปนิสัยและคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง” รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ทั้งทางกายภาพ วัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันของสังคม และเป็น

แบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติ และบูรณาการกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นกิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เยาวชนบุคคลทั่วไปเข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของพันธุกรรมพืช รู้จักหวงแหนและนำไปใช้ประโยชน์ด้านต่างๆ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ในด้านบริหารจัดการ การจัดการกิจกรรม และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

๒. เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้และการเก็บรักษาเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและเผยแพร่สู่ภายนอก

๓. เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน และบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ได้ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

๔. เพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียนและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จากการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ(ผลผลิต)

๓.๑.๑ ผู้บริหารและครู ตระหนักในสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดการกิจกรรมเสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

๓.๒.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ตระหนักถึงสำคัญของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการเรียนการสอน โดยมีบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยจัดทำเป็นรูปแบบกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และดำเนินกิจกรรม

๓.๒.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนอนุบาล ๑ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้ฝึกปฏิบัติจริง และผ่านการเรียนรู้ที่บูรณาการเรื่องตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๖๐ มีความพึงพอใจในการดำเนินการโครงการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมบูรณาการ การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน

๕.	กิจกรรมที่ ๑ สถานศึกษา พอเพียง												
๖.	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมออมทรัพย์ นักเรียน												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสวนพฤษ ศาสตร์ในโรงเรียน												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม คัดแยกขยะ												
๙	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม เลี้ยงไก่ไข่												

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

๖.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ สถานศึกษา พอเพียง	-	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมออม ทรัพย์นักเรียน	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม สวนพฤษศาสตร์ใน โรงเรียน	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมคัดแยก ขยะ	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๕	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม เลี้ยงไก่ไข่	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ / รายหัวมัธยม ๘,๐๐๐ บาท

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๐	

๗. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนมีความรู้ในหลักการเศรษฐกิจพอเพียง ๒. นักเรียนมีความรู้และทักษะในการเรียนรู้จากการบูรณาการกิจกรรม ๓. นักเรียนมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ๔. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ๕. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริงในการบูรณาการกิจกรรมต่างๆ	๑. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ปกครองและครู ๒. ผลการประชุม - แบบสอบถามความคิดเห็น ๓. การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง ชุมชน	๑. แบบรายงานการจัดกิจกรรม ๒. แบบรายงานการประชุม ๓. ตรวจสอบผลงาน ๔. การสังเกตและสอบถาม

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ ผู้บริหารและครู ตระหนักในสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้การจัดกิจกรรมเสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ นำมาจัดทำหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๘.๒ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๘.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้กิจกรรมบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามฐานสาธิต ครบทุกกิจกรรม

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

โครงการ (๖)	พัฒนากระบวนการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอน อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเต็มศักยภาพ รู้จักแสวงหา ความรู้ ด้วยตนเองและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยี
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัชนิกร อินทนิม, นางสาววรรณ สุตะ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยต้องเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กล้าแสดงออก คิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ โดยให้ผู้เรียนเป็นคนคิดคนเก่ง และมีความสุข อยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการ โดยมีการคัดเลือกนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถหรือความถนัดเฉพาะด้านเป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านวิชาการภายในโรงเรียน และนอกโรงเรียน ได้แก่ ระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับอำเภอ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคเหนือและระดับประเทศ ทั้งนี้ ยังต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะต่างๆ ตามจุดเน้น

การพัฒนาผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะชีวิตทักษะการคิดแก้ปัญหา และการสื่อสาร

ดังนั้น ทางโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการต่อเนื่องขึ้น ตามแผนงานด้านบริหารงานวิชาการ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพในความรู้ความสามารถและความถนัดของตนเอง ควบคู่กับการพัฒนาตามจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิผลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถหรือความถนัดเฉพาะด้านตามความสนใจ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความรู้ความสามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน
- ๒.๔ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถหรือความถนัดเฉพาะด้าน

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ ร้อยละ ๘๐ ของห้องเรียนมีมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้อย่างน้อย ๑ จุด มีป้ายนิเทศต่าง ๆ ได้แก่ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายผลงานนักเรียน ป้ายสาระน่ารู้ ป้ายความรู้ต่าง ๆ ป้ายทำเนียบนักเรียน ป้ายชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มี กฎ/กติกา/ข้อบังคับ การใช้ห้องร่วมกัน
- ๓.๒ นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ได้ทำกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ
- ๓.๓ นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- ๓.๔ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถหรือความถนัดเฉพาะด้าน

เชิงคุณภาพ

- ๓.๕ ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย
- ๓.๖ มีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้
- ๓.๖ นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน
- ๓.๗ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถหรือความถนัดเฉพาะด้าน

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<u>กิจกรรมที่ ๑</u> ห้องเรียนคุณภาพ ๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อตกแต่งห้องเรียน ๒. ดำเนินการตกแต่งห้องเรียน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินห้องเรียนคุณภาพ ๑.๔ จัดทำเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ ๕. ประเมินห้องเรียนคุณภาพ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๖. ประกาศผลการประเมินห้องเรียนคุณภาพ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๗. มอบเกียรติบัตรแก่ห้องเรียนที่ ได้รับรางวัลภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ นางวาสนา ชูเมือง
๒	<u>กิจกรรมที่ ๒</u> จัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อ นวัตกรรม ๑.๑ จัดทำบันทึกข้อความอนุมัติการจัดซื้อ ๑.๒ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ๑.๓ นำวัสดุ อุปกรณ์ มาใช้จัดการเรียนรู้ ส่งเสริม และพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ
๓	<u>กิจกรรมที่ ๓</u> openhouse ๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ๒. วางแผนการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามแผน	กรกฎาคม ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาววรรณฯ สุตะ

ที่	งาน / กิจกรรม	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๔. ประเมินผลการดำเนินงาน ๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บังคับบัญชา		
๔	<u>กิจกรรมที่ ๔</u> กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. คณะครูจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับกิจกรรม ๒. นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เข้าร่วม กิจกรรมโดยแบ่งตามเนื้อหาที่เหมาะสมกับนักเรียน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาววรรณฯ สุตะ
๕	<u>กิจกรรมที่ ๕</u> กิจกรรมชุมนุม ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑. คณะครูจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับกิจกรรม ๒. นักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ เข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม ตามความสนใจ ๓. ประเมินผลภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม
๖	<u>กิจกรรมที่ ๖</u> วิทยากรภายนอก (๑ โรงเรียน ๑ คนตรี) ๑. สำรวจความสนใจของ นักเรียน ๒. จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติการเรียนเชิญ วิทยากรภายนอก ๓. นำนักเรียนเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ ๔. สรุปผลการดำเนินการ	ธันวาคม ๒๕๖๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	นางสาวรัชนิกร อินทนิม
๗	<u>กิจกรรมที่ ๗</u> จัดซื้อวัสดุสำหรับการจัดการเรียนการ สอน ๑. จัดทำบันทึกข้อความอนุมัติการจัดซื้อ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางวาสนา ชูเมือง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
		พ.ศ.๒๕๖๕				พ.ศ.๒๕๖๖							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อ จัดหา สร้างสื่อ นวัตกรรม												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ openhouse												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้												
๙.	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรม ชุมนุม												
๑๐.	กิจกรรมที่ ๖ วิทยากร ภายนอก (๑ โรงเรียน ๑ คนตรี)												
๑๑.	กิจกรรมที่ ๗ จัดซื้อ วัสดุสำหรับการจัดการ เรียนการสอน												
๑๒.	กิจกรรมที่ ๘ การ แข่งขันทักษะวิชาการ/ ศิลปหัตถกรรม												
๑๓.	กิจกรรมที่ ๙ จัดซื้อ จัดหา ซ่อมแซม ICT												

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๙๕,๖๓๕ บาท

๖.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๔.	กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียน คุณภาพ	-	-	๓๒,๗๐๐		๓๒,๗๐๐

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๒	กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อจัดหา สร้างสื่อ นวัตกรรม	-		๕๓,๐๐๐		๕๓,๐๐๐
๓	กิจกรรมที่ ๓ openhouse			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้			๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
๕	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมชุมนุม	-	-	-	-	-
๖	กิจกรรมที่ ๖ วิทยากรภายนอก (๑ โรงเรียน ๑ คนตรี)	๖,๐๐๐				๖,๐๐๐
๗	กิจกรรมที่ ๗ จัดซื้อวัสดุสำหรับการจัดการเรียนการสอน			๔๐,๙๓๕		๔๐,๙๓๕
๘	กิจกรรมที่ ๘ การแข่งขันทักษะวิชาการ/ศิลปหัตถกรรม		๑๓,๐๐๐	๕,๐๐๐		๑๘,๐๐๐
๙	กิจกรรมที่ ๙ จัดซื้อ จัดหา ซ่อมแซม ICT		๑๐,๐๐๐	๑๓,๐๐๐		๒๓,๐๐๐
รวม		๖,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๑๑๔,๖๓๕		๑๔๕,๖๓๕

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๑๔๕,๖๓๕	๑๔๕,๖๓๕	๐	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๒๐๕,๖๓๕	๒๐๕,๖๓๕	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของห้องเรียนที่มีมุมที่เป็นแหล่งเรียนรู้อย่างน้อย ๑ จุด ๒. ร้อยละของห้องเรียนป้ายนิเทศต่าง ๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายผลงานนักเรียน ป้ายสาระน่ารู้ ป้ายความรู้ต่าง ๆ ๓. ร้อยละของห้องเรียนมี กฎ/กติกา/ข้อบังคับ การใช้ห้องร่วมกัน	๑. ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ๒. ประเมินห้องเรียนคุณภาพภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓. ประกาศผลการประเมินห้องเรียนคุณภาพภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๔. มอบเกียรติบัตรแก่ห้องเรียนที่ได้รับรางวัลภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๑. แบบประเมินคุณภาพห้องเรียน
๔. นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ได้ทำกิจกรรมตามความถนัดและความสนใจ ๕. นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน	๕. สืบถามจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	๑. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๖. โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถหรือความถนัดเฉพาะด้าน	๖. สืบถามความพร้อมของวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับส่งเสริมและพัฒนานักเรียน	๒. แบบสำรวจวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับส่งเสริมและพัฒนา นักเรียน

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีความเป็นเลิศตามความรู้ ความสามารถ และความถนัด

เฉพาะด้านของตนเอง

๘.๒ นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม นำความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมตามโครงการ

ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

โครงการ (๗)	ทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนการสอน อย่างหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเต็มศักยภาพ รู้จักแสวงหา ความรู้ ด้วยตนเองและส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยี
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ จันทร์	นางสาวรัชนิกร อินทนิม/นางสาวสุทธิกา ยศบุรุษ/นางสาวรัตนา ประระ จันท์ นางสาวอมรรรัตน์ รอดเสน/นางสาวปัจจารีย์ สาลี/ นายอิสระพงศ์ กระเทศ/นางสาวนาถยา บัวศรี
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้ เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทาง วัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ปัจจุบันรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณ ให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กิจกรรมคือ การเข้าค่ายวิชาการ,การเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการทัศนศึกษา เพื่อสนองกลยุทธ์ดังกล่าวโรงเรียนจึงจัดกิจกรรม ทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากของจริง หรือศึกษาจากผู้มีความรู้เฉพาะด้าน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีประสบการณ์และความรู้ใหม่
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการคิดวิเคราะห์ เกิดทักษะในการเรียนรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๒.๓ เพื่อสร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้กับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้
นอกสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๓.๒ นักเรียนได้รับประสบการณ์เรียนรู้จากของจริงนอกสถานที่และมีความรู้ที่ยั่งยืน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน - ประชุมปรึกษา การจัดทำโครงการ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานตามโครงการ - ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - สำรวจแหล่งเรียนรู้ - กำหนดวัน เวลาและสถานที่ - นำนักเรียนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ๑. ระดับอนุบาล ๒. ระดับ ป.๑-ป.๓ ๓. ระดับ ป.๔-๖ ๔. ระดับ ม.๑-๓ - ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ - ประเมินและรายงานโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ระดับ ป.๔ - ม.๓ นางสาวรัชนิกร อินทนิม นางสาวสุทธิดา ยศบุรุษ นางสาวอมรรัตน์ รอดเสน นางสาวปัจจารีย์ สาลี นายอิสระพงศ์ กระเทศ ระดับอนุบาล นางสาวนภยา บัวศรี ระดับ ป.๑ - ป.๓ นางสาวรัตนา ประจักษ์นทร์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ในห้องเรียน/ในชุมชน นักเรียนทุกระดับชั้นตามความสนใจ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	คณะทุกคน

๖. งบประมาณที่ใช้

๖.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน - บาท

๖.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๕๘,๖๖๕ บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา - ระดับชั้น ป.๑-ป.๓ - ระดับชั้น ป.๔-๖ ,ม.๑-๓ - ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ ๓		๒๐,๐๐๐ ๙๘,๖๖๘ ๒๐,๐๐๐	๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐		๒๕,๐๐๐ ๑๐๘,๖๖๘ ๒๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น/ในชุมชน		-	-		-
รวมทั้งสิ้น		-	๑๓๘,๖๖๕	๒๐,๐๐๐	-	๑๕๘,๖๖๕

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	-	-	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๕๘,๖๖๕	๑๕๘,๖๖๕	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๑๕๘,๖๖๕	๑๕๘,๖๖๕	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมกิจกรรม ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา / กิจกรรมศึกษาแหล่ง เรียนรู้ในท้องถิ่น/ในชุมชน	- ดูจากจำนวนนักเรียนที่เข้า ร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานศึกษา / ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น/ ในชุมชน	- แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา / ศึกษาแหล่ง เรียนรู้ในท้องถิ่น/ในชุมชน
๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์เรียนรู้จาก ของจริงนอกสถานศึกษา	- ดูจากการตอบแบบสอบถาม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานศึกษา	- แบบสอบถามการเข้าร่วม กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา

๘. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และเกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ชื่อโครงการ(๘)	โครงการสร้างเสริมวินัยนักเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอิสรพงศ์ กระเทศ, นางสาวอมรรัตน์ รอดเสน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้ครอบคลุมทุกกลุ่มประสบการณ์ เพื่อตอบสนองหลักสูตรและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข และมีความสุขกับการเรียนทางโรงเรียนจะต้องจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยเฉพาะกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการเรียนรู้อย่างทั่วถึง โดยทางโรงเรียนเป็นผู้จัดกิจกรรมตอบสนองผู้เรียน ดังนั้นกิจกรรมสถานักเรียน กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย กิจกรรมแต่งกายถูกระเบียบและกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือนักเรียนทุกคน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ ของโรงเรียนจะต้องเข้าร่วมในกิจกรรมอย่างทั่วถึงทุกคน เพราะเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมในด้านความสามัคคี มีระเบียบวินัย จิตสาธารณะและประชาธิปไตย จึงเหมาะสมที่ต้องจัดกิจกรรมให้แก่ผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมวินัยนักเรียน(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๔ .	ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน												
๕ .	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ลูกเสือสามัญ- สามัญรุ่นใหญ่ และเนตรนารี												
๖ .	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมสภานักเรียน												
๗ .	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ส่งเสริม ประชาธิปไตย												
๘ .	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมแต่งกาย ถูกระเบียบ												

ปฏิทินปฏิบัติงาน (ระบุวัน เดือน ปีที่ชัดเจนเพื่อใช้ทำปฏิทินปฏิบัติงาน)

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ภาคเรียนที่ ๒	วันถวายราชสดุดี ร.๖	๕๐๐	งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
ภาคเรียนที่ ๒	กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม ประจำปีของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	๓๗,๐๐๐	งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
ภาคเรียนที่ ๒	กิจกรรมสภานักเรียน	๓,๐๐๐	งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
ภาคเรียนที่ ๒	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	๓,๐๐๐	งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
ภาคเรียนที่ ๒	กิจกรรมแต่งกายถูกระเบียบ	-	งานกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๓,๕๐๐		

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น.....๔๓,๕๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	โครงการลูกเสือสามัญ-สามัญรุ่นใหญ่และเนตรนารี - วันถวายราชสดุดี ร.๖	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
	กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมประจำปีของลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ - ค่าวิทยากร - ค่าเดินทาง - ค่าอุปกรณ์ใช้ในการพักแรม	๗,๐๐๐ - -	- ๑๕,๐๐๐ -	- - ๑๕,๐๐๐	- - -	๗,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐
๒.	กิจกรรมสถานนักเรียน	-	-	๓,๐๐๐	-	-
๓.	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	-	-	๓,๐๐๐	-	-
๔.	กิจกรรมแต่งกายถูกระเบียบ	-	-	-	-	-
รวม		๗,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๑,๕๐๐	-	๔๓,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๔๓,๕๐๐	๔๓,๕๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๔๓,๕๐๐	๔๓,๕๐๐	๐	

๖. การติดตามประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุข และได้ประสบการณ์	การสังเกต / การรายงาน การจัดกิจกรรม	แบบสังเกต / แบบรายงาน การจัดกิจกรรม

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ ผู้บริหารและครู ตระหนักในความสำคัญของการสร้างเสริมวินัยนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๗.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้การสร้างเสริมวินัยนักเรียน(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)ครบทุกกิจกรรม

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๙. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



บริหารงานงบประมาณ



ชื่อโครงการ(๙)	บริหารการเงินและสินทรัพย์
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
มาตรฐานที่	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
หน่วยงานรับผิดชอบ	กลุ่ม/ฝ่ายงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวาสนา ชูเมือง /นางสาวเสาวลักษณ์ จันทิมา นางสาวปัจจารีย์ สาลี / นายอิสระพงศ์ กระเทศ
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕
สนองกลยุทธ์ที่	๔

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่สามารถจัดการศึกษาที่ได้คุณภาพ ต้องมีฝ่ายบริหารงานต่างๆที่เข้มแข็ง การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาสถานศึกษา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณ แบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดการผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากการบริหารมาใช้ในการจัดการเพื่อผลประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๒.๒ เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์ เป็นไปตามข้อตกลงในการบริหารงาน
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษา สามารถบริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑. สถานศึกษาบริหารงบประมาณ ได้อย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๓.๒ ครูและบุคลากร มีศักยภาพ มีความรัก ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

เชิงคุณภาพ

- ๓.๓ จัดทำแผนการใช้งบประมาณ ร้อยละ ๙๐
- ๓.๔ จัดทำระบบสารสนเทศด้านการเงินและพัสดุ ร้อยละ ๙๐

๓.๕ ครูและบุคลากร มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๙๐

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. การบริหารการเงิน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๒. งานบริหารบัญชี ขั้นตอนการดำเนินงาน - การจัดทำบัญชีการเงิน - การจัดทำรายงานทางการเงิน และงบการเงิน - การจัดทำ และจัดหาแบบพิมพ์ บัญชี ทะเบียน และรายงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๓. การบริหารงานพัสดุ ขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา - การจัดหาวัสดุ - การกำหนดรูปรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะและการ จัดซื้อจัดจ้าง - การควบคุม ดูแล บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๔. การจัดทำและเสนอของบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารคำขอและเสนอของบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๕. การจัดสรรงบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน - การจัดสรรงบประมาณในสถานศึกษา - การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ - การโอนเงินงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๖. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และ รายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
๗. ระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน - แผนระดมทรัพยากรทางการศึกษา - เสนอแผนการระดมทรัพยากรทางการต่อ คณะกรรมการสถานศึกษา	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน - เก็บรวบรวมข้อมูล - สรุปรายงานผลการใช้เงิน/ผลการดำเนินงานโครงการ - เสนอสรุปรายงานผลให้แก่ผู้บริหารตามลำดับ - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๕. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น.....๑๔,๐๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบปร/มาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	การบริหารการเงิน			-		-
๒	งานบริหารบัญชี - กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔ (๑๐ รีม) - แฟ้ม กว้าง ๓ นิ้ว (๕ แฟ้ม) - แฟ้มอ่อน A๔ จำนวน ๒ โหล - คลิปดำ - บัญชีรายการเงินคงเหลือ - ใบเสร็จรับเงิน - สมุดเบอร์ ๑ จำนวน ๒ เล่ม - ซองแฟ้มพลาสติก A๔ - กระดาษการ์ดสี A๔ สีเหลือง จำนวน ๑ ห่อ			๖,๐๐๐		

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบปร/มาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๓	การบริหารงานพัสดุ - กระดาษถ่ายเอกสาร A ๔ จำนวน ๑๐ รีม - แฟ้ม กว้าง ๓ นิ้ว จำนวน ๕ แฟ้ม - แฟ้มหนีบ ๑ นิ้ว จำนวน ๒ แฟ้ม - สันรูด ๑๔ มิล จำนวน ๑ ห่อ - ทะเบียนวัสดุ จำนวน ๖ เล่ม - ที่เจาะกระดาษ ๒๐ แผ่น			๔๖,๐๒๑		

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
	- ลวดเสียบ จำนวน ๕ กล่อง - แม่คเย็บเบอร์ ๓๕ จำนวน ๑ ตัว - ไส้แม่คเบอร์ ๓๕ จำนวน ๑ กล่อง - ไส้แฟ้ม A๔ จำนวน ๒ ห่อ - คลิปหนีบสีด้าตัวใหญ่ เบอร์ ๑๐๘ จำนวน ๑ กล่อง - กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวมัน A๔ ๑ห่อ					
๔	จ่ายค่าสาธารณูปโภค		๘๐,๐๐๐			
๕	การจัดทำและเสนอของบประมาณ			๑,๐๐๐		-
๖	การจัดสรรงบประมาณ			-		-
๗	การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และ รายงานผลการใช้เงินและผลการดำเนินงาน			-		-
รวมทั้งสิ้น			๘๐,๐๐๐	๔๗,๐๒๑		๑๒๗,๐๒๑

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ / รายหัวประณม ๑๒๗,๐๒๑ บาท

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๑๒๗,๐๒๑	๑๒๗,๐๒๑	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๑๒๗,๐๒๑	๑๒๗,๐๒๑	๐	

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. การบริหารการเงิน มีประสิทธิภาพ สูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๙๐ ๒. การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์ มี ประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๙๐ ๓. การจัดสรรงบประมาณ มีประสิทธิภาพ สูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๙๐ ๔. การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการใช้เงิน/ผลการ ดำเนินงาน มีประสิทธิภาพสูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๙๐ ๕. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี	- การสังเกต/ประเมินความพึง พอใจ - ตรวจสอบแผนปฏิบัติการ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - สอบถาม - สัมภาษณ์

๗. ผลการดำเนินงาน

๗.๑ การบริหารงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๙. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



บริหารงานบุคคล



โครงการ(๑๐)	พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนริศรา บกแก้ว,นางสาวชุตติมณฑน์ อืดทรัพย์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เป้าหมายมุ่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบในการจัดการศึกษา ทั้งปัจจัยและกระบวนการทำงานเพื่อหวังผลว่าคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาจะสูงขึ้น ท้นต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคโลกาภิวัตน์ การเปลี่ยนตามแนวปฏิรูปการศึกษามุ่งมีความสำคัญยิ่งที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้ในทุกด้าน อาทิ สภาพแวดล้อมของโรงเรียน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู กระบวนการบริหาร ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาคือประชาชน กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียน เป็นต้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา การทัศนศึกษาดูงาน การอบรมต่าง ๆ ตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายของบุคลากรครู การรู้จักนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การสรรหาวิทยากรภายนอก ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาให้ความรู้ทั้งยังส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย โดยนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้มาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานซึ่งได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการจึงจะเกิดผลกับผู้เข้าร่วมโครงการในด้านคุณธรรม ๘ ประการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้น ทางโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรขึ้น ตามแผนงานด้านบริหารงานบุคลากร เพื่อให้ครูผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้มีทักษะประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน อบรม ประชุมสัมมนา สรรหาวิทยากรภายนอก/ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาพัฒนาตนเองได้อย่างมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและเลื่อนวิทยฐานะและเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้นตามความสามารถ

๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนได้รับการพัฒนาในทุกด้านตามแนวปฏิรูปการศึกษานั้นจะส่งผลให้เป็นไปตาม

นโยบายประกันคุณภาพภายในและประสิทธิภาพทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและศึกษาดูงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๒ ครูและบุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง
- ๓.๓ ครูมีการพัฒนาและขอเลื่อนวิทยฐานะเพิ่มมากขึ้น

เชิงคุณภาพ

- ๓.๔ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และสามารถนำความรู้ ทักษะจากการอบรม ไปปรับปรุง พัฒนาในการจัดการเรียนการสอนได้
- ๓.๕ ครูมีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๘๐
- ๓.๖ ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ อบรมครูรูปแบบ on-site และ on-line -ครูและบุคลากรโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมเข้าร่วมการอบรมพัฒนาเพิ่มศักยภาพครู	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	นางนริศรา บกแก้ว นางสาวชุติมณฑน์ อืดทรัพย์
กิจกรรมที่ ๒ ประชุม / สัมมนา - บุคลากรโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมเข้าร่วมประชุม/สัมมนา จากหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่นจัดเพื่อให้ความรู้ในวิชาชีพ - ทำบันทึกรายงานการเข้าร่วมการประชุม/สัมมนา	พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	นางนริศรา บกแก้ว นางสาวชุติมณฑน์ อืดทรัพย์
กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาดูงาน - บุคลากรโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จัดกิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาตนเองและนำประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการทำงาน	เมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖	นางนริศรา บกแก้ว นางสาวชุติมณฑน์ อืดทรัพย์
กิจกรรมที่ ๔ วันครู - คณะครูและบุคลากรโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม เข้าร่วมกิจกรรมวันครูแสดงออกถึงความกตัญญูรู้คุณต่อ พระคุณของครูอาจารย์	มกราคม ๒๕๖๖	นางนริศรา บกแก้ว นางสาวชุติมณฑน์ อืดทรัพย์
กิจกรรมที่ ๕ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ได้ส่งเสริมให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันโดยผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ อาทิ งานนิเทศการสอน กิจกรรมชุมชนเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ - ประเมินผลการดำเนินโครงการ - สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	นางนริศรา บกแก้ว นางสาวชุติมณฑน์ อืดทรัพย์

๖. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๕๑๐.๗๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
พัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ ๑ อบรมครูรูปแบบ on-site และ online กิจกรรมที่ ๒ ประชุม / สัมมนา กิจกรรมที่ ๓ ศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ ๔ วันครู กิจกรรมที่ ๕ แลกเปลี่ยนเรียนรู้		๒๓,๕๑๐ บ.		๒๓,๕๑๐ บ.
รวม		๒๓,๕๑๐ บ.		๒๓,๕๑๐ บ.

หมายเหตุ โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๒๓,๕๑๐	๒๓,๕๑๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๒๓,๕๑๐	๒๓,๕๑๐	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด
๑. ครูผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้มีทักษะประสบการณ์จากการศึกษา ดูงาน	- ประเมินตามสภาพจริง	- แบบประเมินความพึงพอใจ

อบรม ประชุมสัมมนา สรรหาวิทยากรภายนอก/ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาพัฒนาตน ๒. โรงเรียนได้รับการพัฒนาในทุกด้านตามแนวปฏิรูปการศึกษานั้นจะส่งผลให้เป็นไปตามนโยบายประกันคุณภาพภายใน ๓. การจัดงานเกียรติประวัติของครูและบุคลากรผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและนำเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินตามสภาพจริง - ประเมินตามสภาพจริง	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินความพึงพอใจ
--	---	---

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ ครูผู้สอนและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ได้มีทักษะประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน อบรม ประชุมสัมมนา สรรหาวิทยากรภายนอก/ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาพัฒนาตน

๘.๒ โรงเรียนได้รับการพัฒนาในทุกด้านตามแนวปฏิรูปการศึกษานั้นจะส่งผลให้เป็นไปตามนโยบายประกันคุณภาพภายใน

๘.๓ ครูและบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติประวัติเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและนำเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี



บริหารทั่วไป



ชื่อโครงการ(๑๑)	โครงการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ การศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนอย่างหลากหลายทั่วถึงเสมอภาคและมีคุณภาพมาตรฐาน
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก๑	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนาถยา บัวศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม เล็งเห็นความสำคัญของสุขภาพอนามัยเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนานักเรียนทั้งในด้าน ร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม การที่จะให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดีได้นั้น ต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายร่วมกันแก้ปัญหา ตลอดจนผู้ปกครองนักเรียนที่มีส่วนสำคัญ ที่จะต้องเข้าใจในการป้องกันและการรักษาสุขภาพอนามัยให้นักเรียน ที่ตนเองรับผิดชอบอย่างจริงจัง ทั้งนี้ โรงเรียนจะต้องจัดกิจกรรมเสริมด้านสุขภาพอนามัยในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง อันจะทำให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาสุขภาพอย่างแท้จริง จะส่งผลให้นักเรียนมีความสมบูรณ์ ทั้ง ด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นจึงเห็นความสำคัญที่จัดทำโครงการนี้ขึ้น

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม แผนงานบริหารทั่วไปจึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยขึ้นมา เพื่อให้บริการนักเรียนทุกคนอย่างทั่วถึง เกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยของตนเอง ให้บริการอาหารกลางวัน บริการอาหารเสริม (นม) กิจกรรมเวชภัณฑ์ กิจกรรมพัฒนาสมรรถภาพ กิจกรรมทันตสุขภาพ กิจกรรมรณรงค์และป้องกันโรคติดต่อ เพื่อที่จะบริการให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึงทำให้นักเรียนมีสุขภาพกาย และจิตสมบูรณ์แข็งแรงพร้อมที่จะเรียนรู้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรง
๒. เพื่อให้นักเรียนได้รับภูมิคุ้มกันโรค
๓. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพที่ดีไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. เพื่อนำข้อมูลเกี่ยวกับงานในโครงการส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียนไปใช้กับงานอื่น ๆ
๕. เพื่อให้แก่นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับ ไปเผยแพร่ให้กับชุมชนของตนเอง
๖. เพื่อให้ชุมชนและองค์กรอื่นให้ความร่วมมือสนับสนุนงานด้านสุขภาพอนามัยแสวงหาความรู้ได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ(ผลผลิต)

- ๓.๑. นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับสุขภาพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒. ชุมชนให้การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนทุกคน
- ๓.๓. โรงเรียนจัดให้มีการจำหน่ายนมที่มีคุณภาพดีต่อสุขภาพนักเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)

- ๓.๔ บุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดี ๙๐ %
- ๓.๕ นักเรียนได้รับภูมิคุ้มกันโรคต่าง ๆ และตรวจสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน ๑๐๐%
- ๓.๖ งานอื่น ๆ สามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพไปใช้ได้ ๑๐๐%
- ๓.๗ ผู้ปกครองร้อยละ ๙๕ %เห็นความสำคัญต่อการรักษาสุขภาพอนามัยของนักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ

๔. งานและขั้นตอนในการดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ เสนอโครงการ/ ดำเนินงานตามแผนงาน ๑. ประชุมครูเพื่อวางแผนทำโครงการ ๒. จัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ ๓. กิจกรรมซังน้ำหนัก - วัดส่วนสูง ๔. กิจกรรมตรวจวัดสายตา ๕. กิจกรรมดูแลห้องพยาบาล ๖. กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับข่าวสารสุขภาพ ๗. กิจกรรมป้องกันและควบคุม ๘. กิจกรรมจัดทำบันทึกบัตรสุขภาพ(สศ.๓) ๙. กิจกรรมจัดให้นักเรียนแปร่งฟันหลังอาหารกลางวัน ๑๐. ตรวจสุขภาพฟันและปาก ๑๑. กิจกรรมควบคุมและป้องกันโรคไขเลือดออก ๑๒. กิจกรรมประสานงานกับผู้ปกครองและ จนท.สาธารณสุข , คณะครู ๑๓. กิจกรรมส่งเสริมโภชนาการ ๑๔. กิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านสุขภาพ ๑๕. กิจกรรมระบบส่งต่อนักเรียนเจ็บป่วยเกิน ความสามารถของโรงเรียนในการดูแลรักษาของโรงเรียน ๑๖. ให้บริการนักเรียนที่เจ็บป่วย ๑๗. กำจัดเหา ๑๘. ตรวจสุขภาพนักเรียนประจำสัปดาห์ ๑๙. ดูแลห้องพยาบาล/การใช้ห้องพยาบาลในโรงเรียน ๑๙. รายงานผลการดำเนินการ / สรุปรายงานโครงการ	ตลอดปีการศึกษา พฤษภาคม ๒๕๖๖ ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ตลอดปีการศึกษา มีนาคม	นางสาวนาถยา บัวศรี
กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำแฟ้ม จัดหาสื่อเพื่อให้ความรู้งานอนามัย ๑. จัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติการจัดซื้อ ๒. ดำเนินการจัดหาซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำแฟ้มประเมินงาน อนามัย , ๓. นำวัสดุอุปกรณ์ มาใช้และจัดหาสื่อเพื่อให้ความรู้งาน อนามัย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	นางสาวนาถยา บัวศรี

๗. งบประมาณ...๓๔,๕๐๐...บาท

ที่	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	นำนักเรียนไปเข้ารับการรักษา โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ บ้านยางโองน้ำ หรือส่งต่อ โรงพยาบาลบ้านตาก	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐
๒.	การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ จัดทำ แฟ้มประเมินงานอนามัย - สันรูด - แลคซี้น - กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ Double A (๘๐ แกรม) - ใส้แฟ้ม - กระดาษทำปก ขนาด A ๔ แบบ ๒ หน้า ๑๖๐ แกรม - แฟ้มโซว์เอกสาร トラ้าง No ๒๓๑ แบบ ๓ ห่วง	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๓	จัดซื้อเวชภัณฑ์/อุปกรณ์ทาง การแพทย์ - ยาสามัญประจำโรงเรียน - เจลแอลกอฮอล์ -แมสปิดจมูกของเด็กและผู้ใหญ่	-	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๔	ส้วมสุขสันต์			๗,๐๐๐		๗,๐๐๐
๕	ปลอดขยะ			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐

ที่	กิจกรรม/การดำเนินงาน	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๖	สหกรณ์โรงเรียน			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๗	ห้องน้การ/ห้องเก็บขยะ			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
๘	สถานศึกษาปลอดภัย			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
รวม		-	-	๓๔,๕๐๐	-	๓๔,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๓๔,๕๐๐	๓๔,๕๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๓๔,๕๐๐	๓๔,๕๐๐	๐	

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. บุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดี ๙๐ % ๒. นักเรียนได้รับภูมิคุ้มกันโรคต่าง ๆ และ ตรวจสอบสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน ๑๐๐%	สอบถาม/ สังเกต/ประเมิน จากการปฏิบัติงาน	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓. นักเรียนทุกคนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๔. ผู้ปกครองร้อยละ ๙๕ % เห็น ความสำคัญต่อการรักษาสุขภาพอนามัยของ นักเรียนที่ตนเองรับผิดชอบ ๕. ชุมชนให้การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริม สุขภาพของนักเรียนทุกคน ๖. งานอื่นๆ สามารถนำข้อมูลเกี่ยวกับ สุขภาพไปใช้ได้ ๑๐๐ %		

๘. ผลการดำเนินงาน

- ๘.๑ เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- ๘.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้ดี
- ๘.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- ๘.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สามารถสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ชื่อโครงการ(๑๒)	โครงการการจัดสภาพแวดล้อมและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก๑	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
ใน	ศตวรรษที่ ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอิสระพงศ์ กระเทศ นายฤทธิชัย ไชโย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาก่อเกิดบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา

อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน โรงเรียนจึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลายมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคาร

ประกอบและอื่นๆเช่นสวนหย่อมแปลงปลูกไม้ผล การปลูกไม้ดอกไม้ประดับสนามกีฬา ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็นจะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่พอเพียง
- ๒.๒ เพื่อเพื่อให้บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม/โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ

- ๓.๒ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนได้รับการปรับปรุง
- ๓.๓ บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงพัฒนา อาคารเรียน สถานที่ และห้องเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ คณะครู นักเรียน และนักการภารโรงร่วมกันสำรวจสภาพห้องเรียน ปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาห้องเรียน ๑.๒ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เสียหาย ๑.๓ นำวัสดุอุปกรณ์มาดำเนินการซ่อมแซมในส่วนที่เสียหาย และในส่วนที่ต้องได้รับการปรับปรุง	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาอาคารสถานที่ และห้องเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ มอบหมายผู้รับผิดชอบ ในการพัฒนาอาคารสถานที่ และห้องเรียน ๒.๒ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดซื้อผ้า màn ห้องประชุม - จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด - ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า - ซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน - สร้างแหล่งการเรียนรู้ ๑.๓ นำวัสดุอุปกรณ์มาพัฒนาในพื้นที่ที่กำหนดไว้		
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม Cleaning Day ขั้นตอนการดำเนินงาน ๓.๑ ปฏิบัติกิจกรรมโดยบูรณาการร่วมกับการเรียนกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ๓.๒ ให้นักเรียนร่วมกันทำความสะอาดบริเวณที่ไม่สะอาดไม่เป็นระเบียบ หรือที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายแก่นักเรียนได้ในอนาคต		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ ๔.๔ จัดซื้อสีทาสนามกีฬา/ขัดพื้นตะไคร่ ๔.๒ ตัดแต่งกิ่งไม้รอบอาคาร ๔.๓ ปรับปรุงซ่อมแซมสวนหย่อมในโรงเรียน		

๖. กิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖											
		พ.ศ.๒๕๖๕				พ.ศ.๒๕๖๖							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	ประชุมเตรียมการเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
๒.	แต่งตั้งคณะทำงาน												
๓.	ประชุมวางแผนการทำงาน												
๔.	ปฏิบัติกิจกรรมตามแผน												
๕.	กิจกรรมที่ ๑ปรับปรุงพัฒนา อาคารเรียนสถานที่ และห้องเรียน												
๖.	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาอาคารสถานที่ และห้องเรียน												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม Cleaning Day												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์												

๗. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น.....๒๖,๐๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ปรับปรุงอาคารสถานที่ และห้องเรียน	-	-	๑๗,๐๐๐	-	๑๗,๐๐๐
๒	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาอาคารสถานที่ และห้องเรียน					
	- ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
	- ซ่อมแซมระบบประปาในโรงเรียน	-	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
	- สร้างแหล่งการเรียนรู้	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
		-	-	-	-	-

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
๓	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม Cleaning Day	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๔	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์	-	-	-	-	-
	- จัดซื้อสีทาสนามกีฬา/ขัดพื้นตะไคร่	-	-	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
	- ตัดแต่งกิ่งไม้รอบอาคาร/ปรับปรุง	-	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
	ซ่อมแซมสวนหย่อมในโรงเรียน	-	-	-	-	-
รวม		-	-	๒๖,๐๐๐	-	๒๖,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๒๖,๐๐๐	๒๖,๐๐๐	๐	

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	๑. แบบบันทึกนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
๒. ผลการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	๒. ตรวจสอบผลการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	๒. แบบติดตามผลการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓. พฤติกรรมการใช้พลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน	๓. สังเกตพฤติกรรมการใช้พลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน	๓. แบบสังเกตการใช้พลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

๙. ผลการดำเนินงาน

๙.๑ โรงเรียนและห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

๙.๒ สถานศึกษาได้รับการพัฒนาด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่งเรียนรู้ ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

๙.๓ พฤติกรรมการใช้พลังงานและการรักษาสิ่งแวดล้อมของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนที่ดีขึ้น

๑๐. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๑. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ชื่อโครงการ (๑๓)	พัฒนาระบบบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน สารสัมพันธ์ วัด บ้าน ชุมชน
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัยและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก๑	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารการจัดการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนริศรา เข้มขัน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และหน่วยงานต่างๆ เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกันในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่างๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดี และบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนจึงได้ดำเนินโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาช่องทางและรูปแบบในการสื่อสารกับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่นได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ช่วยประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความร่วมมือในการพัฒนางานต่างๆ ของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษารายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับทราบและเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลการจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียน วัด บ้าน และชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

-โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

-โรงเรียนมีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อสร้างความเข้าใจกับชุมชนในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและแก้ไขปัญหา ตลอดจนทำข้อตกลงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

-โรงเรียน วัด บ้าน และชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อกัน

๖. ประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
๑. โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	รายงานผลการดำเนินงาน	แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรม
๒. โรงเรียน วัด บ้าน ชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อกัน	ประเมินพฤติกรรม การแสดงออกของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินพฤติกรรม การแสดงออกของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๗. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๐	

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ สถานศึกษารายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ และเข้ามามีส่วนร่วมในการดูแลการจัดการศึกษา

๘.๒ โรงเรียน วัด บ้าน และชุมชนมีความเข้าใจอันดีต่อกัน

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ชื่อโครงการ(๑๔)	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านกีฬาและต่อต้านยาเสพติด
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก๑	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอิสระพงศ์ กระเทศ นางนริศรา เข้มขัน
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการจัดการศึกษาของปวงชนที่รัฐมุ่งเน้นให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนและพัฒนาประเทศชาติ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นต้องสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาคน เยาวชนของชาติให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ว่าโรงเรียนสามารถผลิตผู้จบการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เจตคติ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมต่าง ๆ ตลอดจนถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนตามหลักสูตรและความคาดหวังของสังคม ตลอดจนแสดงความมั่นใจได้ว่า ปัจจัยและกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับสากล การจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬากายในและภายนอกสถานศึกษา เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาทักษะการกีฬาให้กับเยาวชน นักเรียน ในท้องถิ่น ให้สามารถพัฒนาศักยภาพในด้านการกีฬาประเภทต่าง ๆ ซึ่งปัจจุบันประเทศไทยประสบปัญหาเกี่ยวกับเรื่องยาเสพติด ซึ่งส่งผลกระทบต่อเยาวชนอันเป็นสำคัญของประเทศในอนาคต เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จึงได้กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดร่วมกับการจัดกิจกรรมความเป็นเลิศทางด้านกีฬาเพื่อให้นักเรียน ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ใส่ใจต่อสุขภาพ และห่างไกลยาเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางด้านการกีฬา ส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

๒.๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม ให้รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยและรู้เท่าทันอันตรายของยาเสพติด

๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านการกีฬา และความสามารถในการป้องกันไม่ให้สมาชิกในครอบครัวและเพื่อนไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘๐ คน ได้เล่นกีฬาอย่างน้อย ๑ ชนิดกีฬา

๓.๒ นักเรียนมีการพัฒนาทักษะทางด้านการกีฬา พัฒนาจากระดับท้องถิ่นสู่ระดับที่สูงขึ้น

๓.๓ นักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม จำนวน ๑๘๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

เชิงคุณภาพ

๓.๔ เด็กมี มีการพัฒนาทักษะทางด้านการกีฬาได้เต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓.๕ ส่งเสริมให้นักเรียน นักกีฬา มีคุณธรรมจริยธรรมที่พึงประสงค์ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจของการเป็นนักกีฬา

๓.๖ สามารถพัฒนานักกีฬา ให้เข้าร่วมแข่งขันจากระดับท้องถิ่น เข้าสู่ระดับที่สูงขึ้น

๓.๗ กิจกรรมหลักการพัฒนากิจกรรมเพื่อการป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาเสพติดในสถานศึกษา การปรับปรุง การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง โดยอบรมให้ความรู้ครู นักเรียนและจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๔. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑. เสนอโครงการ ๔.๒. จัดทำโครงการเสนอขออนุมัติ ๔.๓. ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ ๔.๔. วางแผนการดำเนินงาน - คณะครู ประชุมวางแผนเพื่อจัดกิจกรรม ๔.๕ ดำเนินตามโครงการ		กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๔.๖. ประเมินสรุปผล		
๔.๗. รายงานผลโครงการ		

๕. กิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงาน

[illegible]

๖. งบประมาณที่ใช้

งบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐,๕๐๐.....บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ที่	กิจกรรม	ประเภทงบประมาณ				รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	กิจกรรมที่ ๑ การจัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน			๕,๐๐๐		๕,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๒ การแข่งขันกีฬากลุ่มอาทิตย์อุทัย กีฬาอำเภอบ้านตาก กีฬาดอกเสี้ยวเกมส์และกีฬาตามเทศกาลต่าง ๆ		๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแอโรบิคเพื่อห่างไกลยาเสพติด			๕๐๐		๕๐๐
	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด -ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์			๒,๐๐๐		๒,๐๐๐
รวม			๓,๐๐๐	๗,๕๐๐		๑๐,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเอโรบิกและกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	- ตรวจสอบข้อมูลจากการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
๒. ร้อยละของครูและบุคลากรโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมที่เข้าร่วมกิจกรรม	- ตรวจสอบข้อมูลจากการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
๓. ความพึงพอใจของนักเรียน ด้านความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน อยู่ในระดับมากขึ้นไป	- ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑. นักเรียน ตื่นตัวในการเล่นกีฬาและรักการออกกำลังกายมากขึ้น

๘.๒. นักเรียน มีส่วนร่วมในการแข่งขันและมีประสบการณ์ในการเล่นกีฬามากยิ่งขึ้น

๘.๓ นักเรียน มีการพัฒนาการเล่นกีฬาทั้งในด้านทักษะเทคนิค การเล่น รู้ระเบียบ กฎ กติกาการแข่งขันมากขึ้น

๘.๔ นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ส่งผลให้มีสุขภาพพลานามัยและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและห่างไกลจากยาเสพติด

๘.๖ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและนักเรียน มีความตระหนักในการแสวงหาแนวทางส่งเสริมป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

โครงการ (๑๕)	วันสำคัญแห่งชาติ
แผนงาน	การจัดการศึกษาปฐมวัยและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุน คุณธรรม จริยธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก ๑	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนริศรา เข้มขัน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและประเทศไทยก็มีเทศกาลและวันสำคัญต่าง ๆ มากมาย ที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทยเช่น วันไหว้ครู วันสุนทรภู่ วันเข้าพรรษา วันภาษาไทย วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ เทศกาลลอยกระทง เป็นต้น เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนเข้าใจถึงวันสำคัญแห่งชาติของไทย ระลึกถึงประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ เข้าร่วมปฏิบัติตนตามหลักศาสนาได้ถูกต้องและรู้จักรักษาวินัยวัฒนธรรมประเพณีไทย สืบสานและเข้าร่วมประสานความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม ซึ่งจะเป็นผลดีแก่ผู้เรียนทุกคนในการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขในสังคมปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้ทราบความเป็นมาและร่วมสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่สำคัญของไทยและวัฒนธรรมของชาวตะวันตก

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความจงรักภักดี ต่อพระมหากษัตริย์ไทย มีความกตัญญูกตเวที ต่อบุพการีและครูอาจารย์

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ทราบความเป็นมาและร่วมสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่สำคัญของไทยและวัฒนธรรมของชาวตะวันตก

- ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการร่วมสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีที่สำคัญของไทย

- ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น

๔.กิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
วันสำคัญทางประเพณี ศาสนาและ วันสำคัญของชาติ	๑๐,๐๐๐	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑.วันลอยกระทง			อมรรัตน์ นาถยา
๒. วันพ่อแห่งชาติ			อมรรัตน์ รักษิณกร
๓.วันคริสต์มาส			นริศรา รัตนา
๔.วันขึ้นปีใหม่	๒,๕๐๐		นริศรา รัตนา
๕.วันเด็กแห่งชาติ	๒,๕๐๐		นริศรา(บกแก้ว) รักษิณกร วาสนา วรรณา
๖.วันมาฆบูชา			อมรรัตน์ อิศระพงศ์
๗.วันไหว้ครู	๑,๐๐๐		วรรณมล นริศรา(บกแก้ว)
๘.วันแม่แห่งชาติ	๑,๐๐๐		วาสนา ปัจจารีย์ สุทธิกา รัตนา
๙.วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	๕๐๐		อมรรัตน์ อิศระพงศ์
๑๐.วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	๒,๐๐๐		สุทธิกา วรรณมล
๑๑.วันวิทยาศาสตร์	๕๐๐		วาสนา เสาวลักษณ์
๑๒.วันปัจฉิมนิเทศ			รักษิณกร นาถยา

๕. กิจกรรมและปฏิทินปฏิบัติงาน

[illegible]

๘.	วันเด็กแห่งชาติ												
๙.	วันมาฆบูชา												
๑๐.	วันไหว้ครู												
๑๑.	วันแม่แห่งชาติ												
๑๒.	วันอาสาฬหบูชาและวัน เข้าพรรษา												
๑๓.	วันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทย												
๑๔.	วันวิทยาศาสตร์												
๑๕.	วันปัจฉิมนิเทศ												

๖. งบประมาณ

๕.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๐,๐๐๐

๕.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดีใน การร่วมสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทยและ วัฒนธรรมของชาวตะวันตก	ประเมินเจตคติในการร่วมสืบสาน วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีไทยและวัฒนธรรมของ ชาวตะวันตก	แบบประเมินเจตคติในการร่วมสืบสาน วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และวัฒนธรรมของชาวตะวันตก
๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ผู้เรียนได้ แสดงออกซึ่งความจงรักภักดี ต่อพระมหากษัตริย์ไทย มีความ กตัญญูต่องานที่มอบหมายและครู อาจารย์	ประเมินพฤติกรรมการแสดงออก ซึ่งความจงรักภักดี ต่อ พระมหากษัตริย์ไทย มีความ กตัญญูต่องานที่มอบหมายและครู อาจารย์	แบบประเมินแสดงออกซึ่งความ จงรักภักดี ต่อพระมหากษัตริย์ไทย มี ความกตัญญูต่องานที่มอบหมายและครู อาจารย์

๓.ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรในระดับดีขึ้น ไป	ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร	แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
---	--	---

๘. ผลการดำเนินงาน

๘.๑ ผู้เรียนทราบความเป็นมาและร่วมสืบสานวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีไทยและวัฒนธรรมของชาวตะวันตก

๘.๒ ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความจงรักภักดี ต่อพระมหากษัตริย์ไทย มีความกตัญญูทเวทีต่อบุพการีและครูอาจารย์

๘.๓ ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ชื่อโครงการ(๑๖)	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
สอดคล้องกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.ตาก๑	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวรัตนา ประจันท์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่องระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ซึ่งเป็นการพัฒนานักเรียนอย่างรอบด้าน ทั้งด้านร่างกาย สังคม อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาตลอดจนคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรม

จากการประเมินสภาพปัจจุบันปัญหาของนักเรียนโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมพบว่ามีปัญหาหลายด้าน ที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนของนักเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดมา ทั้งด้านครอบครัวด้านเศรษฐกิจ ด้านสุขภาพ ด้านพฤติกรรม

ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว โรงเรียนจึงได้ดำเนินโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ช่วยเหลือนักเรียนที่มีความหลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียน โดยเน้นให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียนเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเต็มตามศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรองจากครูที่ปรึกษาภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือที่ถูกต้อง
- ผู้เรียนกลุ่มปกติและกลุ่มพิเศษทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ครูมีข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรม

กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๑.๑ จัดทำแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านและแบบประเมินพฤติกรรม (SDQ) ๑.๒ กำหนดการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๓ ครูที่ปรึกษาเก็บข้อมูลนักเรียนตามแบบ ๑.๔ จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียน ๑.๕ จัดทำรายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้านและประเมินพฤติกรรมนักเรียน	๓,๐๐๐	๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และ ๑๕-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	รัตนา, ครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ ๒ คัดกรองนักเรียน ๒.๑ จัดทำแบบคัดกรองนักเรียน ๒.๒ ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนตามแบบ ๒.๓ จัดกลุ่มนักเรียนตามเกณฑ์การคัดกรอง ๒.๔ รวบรวมข้อมูลการคัดกรองของแต่ละชั้น ๒.๕ จัดทำสรุปผลการคัดกรองนักเรียนในภาพรวมของโรงเรียน	-	๑๖-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และ ๑-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	รัตนา, ครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน ๓.๑ จัดกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนานักเรียน เช่น โฮมรูม เยี่ยมบ้าน นักเรียนประชุมผู้ปกครอง เสริมสร้างทักษะอาชีพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒,๐๐๐	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมเด็กพิเศษ (LD) ๔.๑ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนที่มีปัญหาเบื้องต้น ๔.๒ ศึกษาเด็กเป็นรายกรณี ๔.๓ ใช้กิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาลักษณะ กิจกรรมในชั้นเรียน การ สอนซ่อมเสริมการสื่อสารกับผู้ปกครอง กิจกรรมเสริมหลักสูตร	-	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ครูที่ปรึกษา
กิจกรรมที่ ๕ เครือข่ายผู้ปกครอง ๕.๑ จัดประชุมผู้ปกครองในแต่ละภาคเรียน ๕.๒ คัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในแต่ละชั้นเรียน	-	ตลอด	ผู้บริหาร สถานศึกษา,

๖.	กิจกรรมที่ ๒ คัดกรอง นักเรียน												
๗.	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม สอนซ่อม เสริม นักเรียน												
๘.	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม ส่งเสริมเด็ก พิเศษ (LD)												
๙.	กิจกรรมที่ ๕ เครือข่าย ผู้ปกครอง												

๖. แหล่งที่มาของงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณจากเงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๕.๒ งบประมาณจากเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท

โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	รายการ		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ รู้จักนักเรียนเป็น รายบุคคล - ค่าถ่ายเอกสาร	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๒ คัดกรองนักเรียน		-	-	-
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมสอนซ่อมเสริมนักเรียน - ค่าวัสดุในการทำกิจกรรม	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมเด็กพิเศษ (LD)		-	-	-
กิจกรรมที่ ๕ เครือข่ายผู้ปกครอง		-	-	-
กิจกรรมที่ ๖ สรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ		-	-	-
รวม	๕,๐๐๐		๓,๐๐๐	๒,๐๐๐

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

แหล่งเงิน	ได้รับการจัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ	หมายเหตุ
เงินอุดหนุนรายหัว	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	๐	
เงินบริจาค	-	-	-	
แหล่งอื่นๆ	-	-	-	
รวม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	

๗. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

แหล่งที่มาของงบประมาณ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔		แหล่งที่มาของงบประมาณ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	
จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒,๕๐๐	-	๒,๕๐๐	-

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือการประเมิน
๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านและคัดกรองจากครูที่ปรึกษาภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ตรวจสอบแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านและแบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน	แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านและแบบบันทึกการคัดกรองนักเรียน
๒. ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือที่ถูกต้อง	ตรวจสอบแบบบันทึกการช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายกรณี	แบบบันทึกการช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายกรณี
๓. ผู้เรียนกลุ่มปกติและกลุ่มพิเศษทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	ตรวจสอบแบบบันทึกการสอนเสริมนักเรียนหรือการทำกิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านต่าง ๆ	แบบบันทึกการสอนเสริมนักเรียนหรือการทำกิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านต่าง ๆ

๙. ผลการดำเนินงาน

- ๘.๑ สถานศึกษามีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ
 ๘.๒ ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
 ๘.๓ ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๙. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี

๑๐. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

