



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดากเขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

1). การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนน ดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจ ของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการ ประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความ ต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การ

ประเมินมี เนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริต ทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต

ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อ หน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิด การทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดย จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ หน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อ หน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมระดับสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 อยู่ที่ 98.00 คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้

ภาพรวมระดับสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1
ลำดับที่ 13 โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม คะแนนที่ได้ 98.00 ระดับ AA

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	IIT	100.00	30	30.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00				
3	การใช้อำนาจ	100.00				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	100.00				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	EIT	100.00	30	30.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00	OIT	95.00	40	38.00
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
	9.2 การบริหารงาน	75.00				
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	75.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						98.00
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						AA

1.1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำ
วิทยาคม ที่ผ่านมา (พ.ศ. 2565 – 2566) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2565	83.88	-	
2566	98.00	เพิ่มขึ้น	+14.12

1.1.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จาก เอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาตากเขต 1 ประจำปีงบประมาณ 2566 เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	1	การปฏิบัติหน้าที่	100.00	AA	ผ่าน
2	2	การใช้งบประมาณ	100.00	AA	ผ่าน
3	3	การใช้อำนาจ	100.00	AA	ผ่าน
4	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100.00	AA	ผ่าน
5	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00	AA	ผ่าน
6	6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	AA	ผ่าน
7	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00	AA	ผ่าน
8	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	100.00	AA	ผ่าน
9	10	การป้องกันการทุจริต	100.00	AA	ผ่าน
10	9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence 95.00 - 100	ผ่าน
A	Very Good 85.00 - 94.99	ผ่าน
B	Good 75.00 - 84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair 65.00 - 74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor 55.00 - 64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor 50.00 - 54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail 0 - 49.99	ไม่ผ่าน

2). รายละเอียดการวิเคราะห์เพื่อค้นหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนแต่ละตัวชี้วัด

ประเด็นการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยาง
โองน้ำวิทยาคม เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 -2566 ตามตัวชี้วัด เพื่อกำหนดแนวทางการ
พัฒนา

2.1 ตารางการเปรียบเทียบการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ระหว่างปีงบประมาณ 2565-2566

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ 2565		ปีงบประมาณ 2566		ผล
		คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ	
1	การปฏิบัติหน้าที่	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
2	การใช้งบประมาณ	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
3	การใช้อำนาจ	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.38	AA	100	AA	เพิ่มขึ้น
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	100	AA	100	AA	เท่าเดิม
9	การเปิดเผยข้อมูล	59.34	D	90.00	AA	เพิ่มขึ้น
10	การป้องกันการทุจริต	62.50	D	100	AA	เพิ่มขึ้น

2.2 ตารางการวิเคราะห์จุดแข็งหรือจุดอ่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่เป็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน หรือพัฒนาให้ดีขึ้น

ตัวชี้วัด ที่	ประเด็นตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ (คะแนน)		ผลประเด็น ****	สรุปผลแนวทางการ ดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2566
		2565	2566		
1	การปฏิบัติหน้าที่	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
2	การใช้งบประมาณ	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
3	การใช้อำนาจ	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.38	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	100	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
9	การเปิดเผยข้อมูล	59.34	90.00	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ
10	การป้องกันการทุจริต	62.50	100	จุดแข็ง	ควบคุมคุณภาพ

** ผลประเด็น คือ **จุดแข็ง** = คะแนนเทียบมีการพัฒนาของตัวชี้วัดเพิ่มขึ้น หรือเท่าเดิม คะแนนสูงกว่าร้อยละ 85

ควบคุมคุณภาพ = คะแนนเทียบมีการพัฒนาของตัวชี้วัดลดลง แต่คะแนนสูงกว่าร้อยละ 85

จุดอ่อน = คะแนนเทียบมีการพัฒนาของตัวชี้วัดลดลง และ คะแนนไม่ถึงร้อยละ 85

*** สรุปผลแนวทางการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คือ

ควบคุมคุณภาพ = มีการกำกับติดตามและควบคุมคุณภาพ

ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น = มีการกำกับติดตามและพัฒนาคุณภาพ

ต้องแก้ไขเร่งด่วน = มีการปรับปรุง กำกับติดตามและพัฒนาคุณภาพ โดยเร่งด่วน

โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่สถานศึกษาควรมีการควบคุมและยกระดับให้ดีขึ้น มีดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความ โปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่าง เท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่าง มุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

2. การใช้งบประมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่าง โปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ ตนเอง หรือพวกพ้อง และต้องเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ของ หน่วยงานตนเองได้

3. การใช้อำนาจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการมอบหมายงาน การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือก ปฏิบัติ

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการ กำกับ ดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการ แก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการ แก้ไขปัญหาการ ทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้าง ความเชื่อมั่นให้ บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมี กระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบ ของฝ่าย ตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน

6. คุณภาพการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีแนวทางปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่าง ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการ เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

7. แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อ สาธารณชนผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ต้องถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบ รวมถึงการ จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อ สามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

8. แนวทางการปรับปรุงระบบการทำงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้า มามีส่วน ร่วมในการปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญ กับการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

9. การเปิดเผยข้อมูล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับ ทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลใน ประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

10. แนวทางการป้องกันการทุจริต

1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องจัดทำโครงการ/กิจกรรม ปึงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มี แนวทาง สอดคล้องหรือสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ สำนักงานเขต พื้นที่ การศึกษา

2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริต ของ ผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ แผนปฏิบัติการ การป้องกันการทุจริต

3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยวิเคราะห์แต่ละ ตัวชี้วัด ยกตัวอย่างเช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป็นต้น

4) ดำเนินการทบทวนและจัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการ เพื่อ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการ 9 วิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การ กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและการ รายงาน ผล เป็นต้น

2.3 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วนของโรงเรียนยางโองน้ำ

วิทยาคม

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม อำเภอ บ้านตาก จังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด ที่แสดงให้เห็นถึง ถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

3.1 จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 80) โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มี จำนวน 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

(1) **ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจาก ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรใน หน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติ

หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ซึ่งเป็นการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาล หรือ วาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อ บุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

(2) ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่า คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

(3) ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

(4) ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนน จากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน

ของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

(5) **ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

(6) **ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 9๙.๓8 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

(7) **ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(8) **ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย นอกจากนี้

หน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นด้วยทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลใน ประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(9) ตัวชี้วัดที่การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100.00 เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ

1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อ นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 จุดอ่อนที่ต้องพัฒนา

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 80 แต่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุดคือ ร้อยละ 90 มีจำนวน 1 ตัวชี้วัด ดังนี้

(1) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 90.00 คะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่ได้เปิดเผย ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ

1. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
2. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
3. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

2.5 แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ ของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปฏิบัติ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	1). พัฒนา/ปรับปรุงเว็บไซต์ของโรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคมให้เป็นปัจจุบัน 2). มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลพื้นฐาน ที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน 3). กฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นหมวดหมู่ เช่น พรบ, พรก. การจัดการข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบช่องทางการร้องเรียน 4). รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ 6 เดือน 5). คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ที่มีรายละเอียดและภารกิจการปฏิบัติงานรายบุคคลของทุกคน และทุกกลุ่มงาน 6). จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการเป็นคู่มือแยกเป็นกลุ่มงาน ระบุขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบ

		7). จัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการเป็นรายเดือน 8). แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรอบ 6 เดือน จัดทำเป็นรูปเล่มรายงานที่ระบุผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย 9). แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจัดหาพัสดุ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ให้เข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง ไม่ต้องผ่านการดาวน์โหลด และจัดทำมาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดหาพัสดุ ภายในหน่วยงาน 10). คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือรายละเอียด ของการปฏิบัติงานเป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วยรายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน
--	--	---

		รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการอย่าง 11). มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสเพิ่มเติมเช่น มาตรการการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ฯลฯ 12). การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ควรจัดทำเป็นรายงานผล การดำเนินกิจกรรม เป็นรูปเล่มที่ แสดงรายละเอียดต่าง ๆ แล ะจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสเพิ่มเติม เช่น มาตรการการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม, มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต, มาตรการป้องกันการรับสินบน, มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ฯลฯ
--	--	---

3). มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส แก่ไขข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนให้ดีขึ้น

3.1 ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล การเผยแพร่ข้อมูลยังไม่ครอบคลุมหลายประเด็น เช่น

3.1.1) ข้อมูลพื้นฐานโครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร และข้อมูลการติดต่อการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

3.1.2) การบริหารงาน การกำกับติดตาม รอบ ๖ เดือนรายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

3.1.3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ๖ เดือน , รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ, แผนประกาศ สรุปผลและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ไม่มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

3.1.4) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการแสดงผลข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ยังไม่แสดงถึงความ โปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ให้เกิดการพัฒนา ดังนี้

ตารางการวิเคราะห์มาตรการเพื่อขับเคลื่อน ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ และแนวทางการกำกับติดตาม การส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย/ ประเด็นการ ประเมิน	กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบ	มาตรการเพื่อขับเคลื่อน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	แนวทางการ กำกับ ติดตาม/ ระยะเวลา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผย ข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน (O1-O9) 9.2 การบริหารงาน O10-O17) 9.3 การบริหารเงิน งบประมาณ (O18-O24) 9.4 การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (O25-O28) 9.5การส่งเสริม ความโปร่งใส (O29-O33)	1.ผู้อำนวยการ สถานศึกษา 2.หัวหน้างาน 4 ฝ่าย 3. ครู ผู้รับผิดชอบ โครงการ	- มาตรการในการ ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ - มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต - มาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ - มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม - มาตรการป้องกันการรับ สินบน - มาตรการดำเนินงานเพื่อ ส่งเสริมความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง - มาตรการมีส่วนร่วมของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย - มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ภายใน สถานศึกษา	การเปิดเผยข้อมูล เน้นการ เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบ ด้วยข้อมูลด้านการ บริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อ จัด จ้างหรือจัดหาพัสดุและการ บริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการ ปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป และ การให้บริการผ่านระบบ e – Service โดยต้องเผยแพร่ใน หัวข้อหรือตำแหน่งที่ สามารถเข้าถึงและสืบค้น ข้อมูลได้ง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานโดยตรง	1) ดำเนิน กิจกรรม ตาม ขั้นตอนหรือ วิธีการ ปฏิบัติงาน พร้อมการ รายงานผล 2) ประกาศการ ใช้ มาตรการฯ เพื่อ ขับเคลื่อน 3.รายงาน ความก้าวหน้า และสรุปผล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567